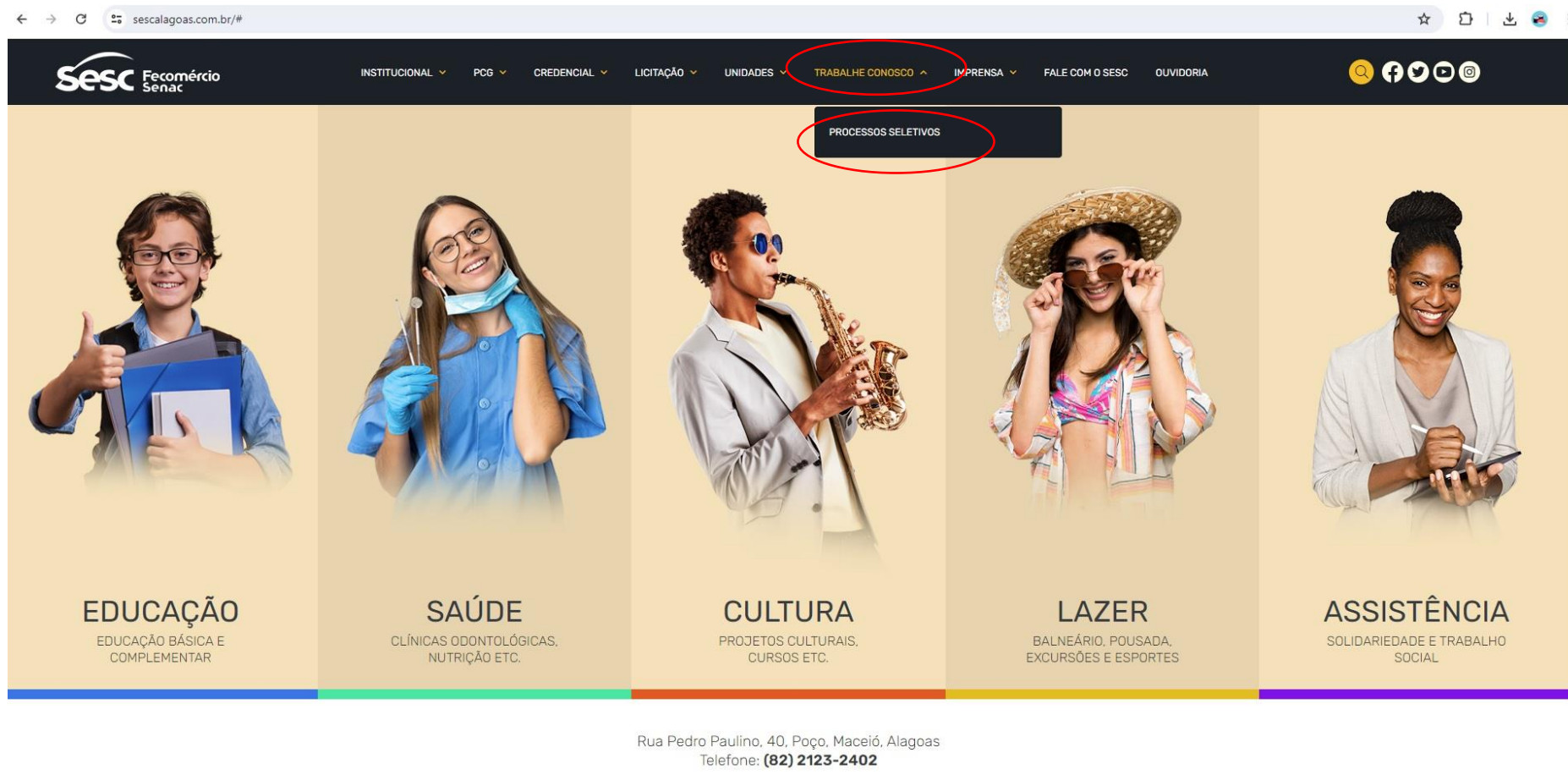


INSTRUÇÕES PARA CADASTRO DE CURRÍCULO E INSCRIÇÃO NA VAGA

Acesse o site: <https://sescalagoas.com.br/processos-seletivos>



The image shows a screenshot of the Sesc Alagoas website. The browser address bar displays 'sescalagoas.com.br/#'. The website header includes the Sesc Fecomércio Senac logo and a navigation menu with the following items: INSTITUCIONAL, PCG, CREDENCIAL, LICITAÇÃO, UNIDADES, TRABALHE CONOSCO (highlighted with a red circle), IMPRENSA, FALE COM O SESC, and OUVIDORIA. Below the navigation menu, a dark grey button labeled 'PROCESSOS SELETIVOS' is also highlighted with a red circle. The main content area features five vertical panels, each with a representative image and text:

- EDUCAÇÃO**: EDUCAÇÃO BÁSICA E COMPLEMENTAR
- SAÚDE**: CLÍNICAS ODONTOLÓGICAS, NUTRIÇÃO ETC.
- CULTURA**: PROJETOS CULTURAIS, CURSOS ETC.
- LAZER**: BALNEÁRIO, POUSADA, EXCURSÕES E ESPORTES
- ASSISTÊNCIA**: SOLIDARIEDADE E TRABALHO SOCIAL

At the bottom of the page, the contact information is provided: Rua Pedro Paulino, 40, Poço, Maceió, Alagoas. Telefone: (82) 2123-2402.

Clique na opção “Quero me cadastrar”.

The image shows a web browser window displaying the homepage of the TOTVS Banco de Talentos. The browser's address bar shows the URL: `rhonline.sescalagoas.com.br/FrameHTML/RM/Rhu-BancoTalentos/#/RM/Rhu-BancoTalentos/home`. The website header includes the TOTVS logo and the text "Banco de Talentos". On the right side of the header, there are input fields for "Usuário:" and "Senha:", followed by an "Entrar" button and a link for "Esqueceu sua senha?". A navigation menu below the header contains the following items: "Home", "Painel de Vagas", and "Quero me cadastrar". The "Quero me cadastrar" option is circled in red. Below the navigation menu is a large banner image featuring three smiling people wearing headsets. A blue overlay on the banner contains the text: "Mantenha-se atualizado" and "Mantenha sempre seu perfil atualizado para aumentar suas chances de ser selecionado." Below the banner, there is a "Painel de Vagas" section with a search bar labeled "Buscar por..." and a search icon.

Preencha todos os campos no menu “Meu Cadastro”.

rhonline.sescalagoas.com.br/FrameHTML/RM/Rhu-BancoTalentos/#/RM/Rhu-BancoTalentos/usuario_public

TOTVS Banco de Talentos

Usuário: Senha: Entrar

Esqueceu sua senha?

Home Painel de Vagas Quero me cadastrar

Meu Cadastro

Usuário *

E-mail *

Confirmar e-mail *

Escolha uma senha de 6 dígitos para acessar o banco de talentos:

Senha *

Confirmar senha *

Após o preenchimento de todos os campos, clique em “Cadastrar”.

Dados pessoais

Nacionalidade *

CPF

Nome completo *

Data de nascimento *

Estado *

Cidade

Cadastrar

Atenção às mensagens de alerta.

The image shows a user interface with a 'Boas Vindas' (Welcome) modal window in the foreground. The modal contains a list of 7 tips for using the site. In the background, a user profile for 'JULIANA ESTHER TÂNIA NUNES' is visible, with a green notification banner at the top right indicating a successful login. A sidebar on the right contains three notification messages: two 'Atenção' (Attention) messages and one 'Novo usuário' (New user) message.

Boas Vindas

Bem-vindo ao nosso site.

Aqui você poderá cadastrar todas as suas informações curriculares, consultar vagas disponíveis e as vagas que está concorrendo.

Seguem abaixo algumas **dicas importantes**:

1. Sempre clique no botão "Salvar" após alterar seus dados;
2. Clique no botão "Cancelar" quando não quiser gravar as alterações;
3. O símbolo * ao lado de um campo indica que o mesmo é de preenchimento obrigatório;
4. Utilize o menu principal para navegar pelas operações disponíveis no Banco de Talentos;
5. O currículo poderá ser acessado e editado através da opção Perfil, presente no menu principal;
6. Procure manter o seu currículo sempre atualizado;
7. Para maior segurança altere periodicamente a sua senha de acesso.

Fechar

Sucesso
Login efetuado com sucesso!


Atenção
Prezado Candidato, acesse o seu Perfil e complete o cadastro do seu currículo, caso ainda não o tenha feito. Se atente aos campos obrigatórios! Um currículo completo destacará suas habilidades e auxiliará nas triagens das vagas.

Atenção
Seu currículo foi cadastrado com sucesso! Porém não foi possível enviar o email de confirmação.

Novo usuário
Usuário JULIANAESTHER criado com sucesso!


mail:
JULIANA.ESTHER.NUNES@UNINET.COM.BR
mail pessoal:
JULIANA.ESTHER.NUNES@UNINET.COM.BR
638.757.033-67
Registro Profissional: (não informado)

Clique na aba “**Perfil**”. Preencha com atenção todos os campos: Dados Pessoais, Experiência Profissional, Formas de Contato, Formação Acadêmica, Formação Adicional e Resumo Profissional.

 Banco de Talentos

Home **Perfil** Painel de Vagas Questionários Excluir Cadastro

[Versão para Impressão](#)



NOME COMPLETO

Data de nascimento: 06/05/1989	Sexo: Feminino	E-mail: TESTE@TESTE.COM.BR
Grau de Instrução: Mestrado completo	Nacionalidade: Brasileira	E-mail pessoal: TESTE@TESTE.COM.BR
Estado Civil: (não informado)	Estado Natal: Santa Catarina	CPF: 638.757.033-67
Apelido: (não informado)	Naturalidade: JARAGUÁ DO SUL	Registro Profissional: (não informado)

[Editar Dados Pessoais](#)

Formas de Contato

Endereço: (não informado), S/N	Bairro: (não informado)	CEP: (não informado)
Cidade: (não informado)	Estado: (não informado)	Celular: (não informado)
Telefone Residencial: (não informado)	Telefone Comercial: (não informado)	

[Editar Formas de Contato](#)

Infs. Adicionais

Portador de deficiência: Não sou portador de deficiência

Recursos necessários para a realização do seu trabalho: (não informado)

Recursos necessários para sua acessibilidade ao local de trabalho: (não informado)

Fumante: Não

Tag de busca: (não informado)

[✎ Editar Informações Adicionais](#)

Exp. Profissional [+ Adicionar Experiência Profissional](#)

(Nenhum registro de experiência profissional informado)

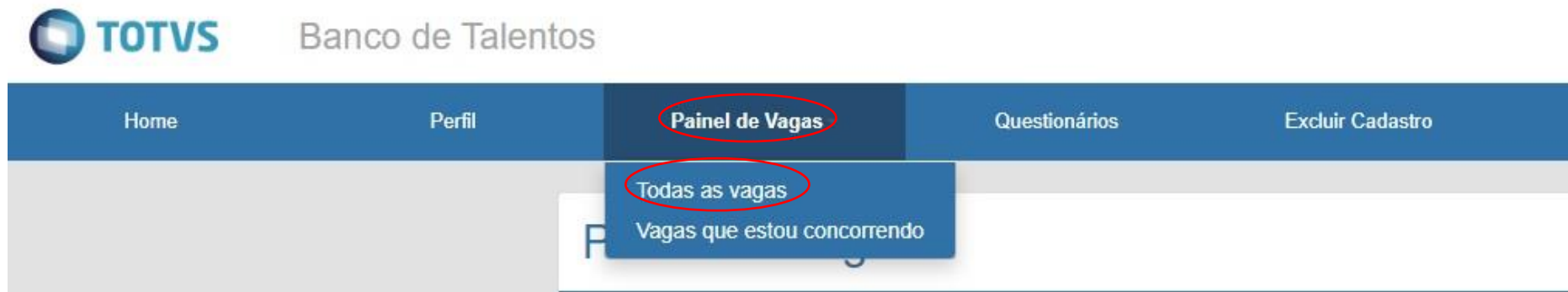
Form. Acadêmica [+ Adicionar Formação Acadêmica](#)

(Nenhum registro de formação acadêmica informado)

Formação Adicional [+ Adicionar Formação Adicional](#)

(Nenhum registro de formação adicional informado)

Após o preenchimento dos dados na aba “Perfil”, clique na aba “**Painel de Vagas**” e selecione a opção “**Todas as Vagas**”.



Selecione a vaga de seu interesse e clique em “**candidatar**”.

Você está concorrendo para esta vaga ✓

Parabéns, você concluiu sua candidatura.